

OGŁOSZENIE

*na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019
Prawo Zamówień Publicznych*

DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH DLA POTRZEB AGENCJI ROZWOJU REGIONALNEGO S.A



Oznaczenie nr postępowania: Sprawa: **ARR/06/2024**

I ZAMAWIAJĄCY

Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna
ul. Cieszyńska 365
43 – 382 Bielsko-Biała

Adres do korespondencji:
ul. 1 Dywizji Pancерnej 45
43-300 Bielsko- Biała

NIP: 547-016-89-81 KRS:0000046440 tel./fax: 33-816-91-62 e-mail: biuro@arrsa.pl
www.arrsa.pl

II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów biurowych dla potrzeb Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.** Przedmiot zamówienia – zapotrzebowanie asortymentowe oraz ilościowe zostało szczegółowo określone w formularzu asortymentowo-cenowym- załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy tj. od 01 kwietnia 2024r. do 31 marca 2025r. na podstawie bieżącego zapotrzebowania.
3. Zamawiający **zastrzega możliwość zmiany ilościowej (+/-) 25%** zapotrzebowania ilościowego asortymentu wykazanego w formularzu asortymentowo – cenowym.
4. Zamawiający **zastrzega możliwość rozwiązania umowy** z wyłonionym w postępowaniu Dostawcą w przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę warunków określonych w umowie w zakresie umownego terminu dostawy, a przede wszystkim jakości dostarczanego asortymentu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrany asortyment, składając ofertę należy wycenić wszystkie pozycje w pakiecie.

III POTWIEDZENIE DOŚWIADCZENIA OFERENTA

1. Oferent składający ofertę winien wykazać się doświadczeniem realizacją dostaw materiałów biurowych tj. w okresie ostatniego 2021-2023 Oferent winien się wykazać realizacją w zakresie cyklicznych dostaw dla minimum **3 podmiotów**.
2. Zamawiający dla potwierdzenia spełnienia powyższego warunku wymaga, aby Oferent załączył do oferty wykaz podmiotów, dla których zrealizował dostawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia.
3. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku mogą być: referencje, protokoły odbioru lub oświadczenie Oferenta, w którym należy wskazać datę realizacji oraz dane kupującego. Zamawiający zastrzega możliwość zweryfikowania złożonego przez Oferenta oświadczenia.

IV WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. O realizację zamówienia mogą się ubiegać osoby /podmioty, które nie są powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w

imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym do oferty Oferent winien załączyć stosowne **oświadczenie**.

2. Podana w formularzu asortymentowo- cenowym cena jednostkowa netto będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w zakresie ilości zamawianych artykułów tj. (+/-25%) oraz możliwość odstąpienia od zamówienia w zakresie pozycji, które nie będą wykorzystane w ramach bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia od **01 kwietnia 2024r. do 31 marca 2025r.**
5. Zamówienia częściowe będą składane telefonicznie lub mailem przez osobę wskazaną w umowie do realizacji zamówień.
6. W przypadku wątpliwości w zakresie jakości oferowanych artykułów, Zamawiający może poprosić Oferenta o przedstawienie do oceny jakościowej wybrany asortyment.

IV OFERTA – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Oferta powinna zostać złożona według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz powinna zawierać:
 - 1) szczegółowe określenie Oferenta – imię i nazwisko, dokładny adres, a w przypadku przedsiębiorcy - firmę oraz siedzibę, a ponadto NIP, REGON, nr KRS (jeżeli dotyczy);
 - 2) cenę netto / brutto każdej pozycji w pakiecie;
 - 3) wskazanie terminu dostawy w dniach kalendarzowych oraz terminu płatności;
 - 4) oświadczenie Oferenta o tym, że zapoznał się z ogłoszeniem, przyjmuje jego treść do wiadomości i stosowania oraz uzyskał wszelkie informacje dotyczące wyceny oferty a także że nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 5) oświadczenie Oferenta, iż nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym- zgodnie z treścią zamieszczoną w formularzu oferty;
 - 6) oświadczenie Oferenta dotyczące okoliczności wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia.
2. Ocena formalna spełniania przedstawionych powyżej warunków oferty zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek formalnego warunku określonego w ogłoszeniu skutkuje odrzuceniem oferty, podobnie jak nieprzedstawienie wymaganych dokumentów (z zastrzeżeniem możliwości wezwania do uzupełniania oferty zgodnie z postanowieniami niniejszego ogłoszenia).
3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
5. Oferty można składać w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym lub w postaci zeskanowanej kompletnej oferty (wraz z załącznikami) opatrzonej podpisem osoby upoważnionej
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty nie spełniające warunków zamówienia zostaną odrzucone bez rozpatrywania.

V KRYTERIA OCENY OFERT

Zamówienie na **dostawę artykułów biurowych** zostanie udzielone Oferentowi, który uzyska największą liczbę punktów na podstawie następujących kryteriów: ocenionych wg matematycznego wzoru:

1. **Cena (cena waga 90%)**

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 0,90 \times 100\%$$

2. **Termin dostawy (waga 10%)**

Termin dostawy zamówienia należy podać w dniach kalendarzowych.

$$Td = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 0,10 \times 100\%$$

VI WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Działając na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dzienniku Ustaw pod poz. 835), zwanej dalej „ustawą” Zamawiający w przypadku udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł jest zobowiązany do sprawdzenia czy nie występują podstawy wykluczenia wykonawców na podstawie art. 7ust. 1-8 w/w ustawy.
2. W związku z powyższym, oferenci zobowiązani są do złożenia i załączenia do oferty oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.


VII TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty pisemne należy składać do dnia **12 marca 2024r. do godziny 14.00** w formie elektronicznej na adres: e-mail: biuro@arrsa.pl

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
2. Dodatkowych informacji w sprawie zamówienia udziela Elżbieta Szczerba, kontakt email: eszczerba@arrsa.pl; tel. (33 816-91-62).
3. Załączniki do ogłoszenia:
 - 1) Formularz oferty -wzór wraz z formularzem asortymentowo -cenowym
 - 2) Wykaz realizowanych dostaw
 - 3) Oświadczenie Oferenta dotyczący przestanek wykluczenia
 - 4) Klauzula informacyjna

Bielsko-Biała, 05.03.2024r.

Urząd Rozwoju Regionalnego
Spółka Akcyjna
w Bielsku-Białej

Prezes Zarządu
.....
Marcin Kłusak